



Europejskie Służby Zatrudnienia

Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku



OFERTA PRACY - NIEMCY Nr ref. 10000-1121346384-S

Osoby na stanowisko: Pracownik obsługi bagażowej na lotnisku	
Kod ISCO:	9621
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Niemcy
Opis pracy:	<ul style="list-style-type: none">• Załadunek i rozładunek bagażu przy i wewnątrz samolotu• Sortowanie bagażu• Transport bagażu na płytę lotniska• Odprawa bagażu
Liczba miejsc pracy:	5

DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ

Status:	Agencja pracy tymczasowej
Nazwa:	Unique Personalservice GmbH
Adres:	Landsberger Strasse 370a 80687 München
Kraj:	Niemcy
Telefon (z kodem kraju):	+48 606 801 830
Fax:	
E-mail:	zpotocki@unique-personal.de
Strona internetowa:	www.unique-personal.de
Krótki opis działalności gospodarczej:	Unique Personalservice GmbH jest międzynarodową firmą działającą w obszarze usług personalnych Naszym współpracownikom zapewniamy stabilne miejsce pracy, jak również interesujące i pełne wyzwania zadania.

MIEJSCE PRACY

Lokalizacja:	Port lotniczy Monachium.
--------------	--------------------------

WYMAGANIA

Wykształcenie:	Nieokreślono. Kwalifikacje pozwalające na wykonywanie powierzonych zadań.
Doświadczenie zawodowe:	Niewymagane.
Znajomość języków:	Niemiecki B2/C1
Uprawnienia/ dyplomy/ dokumenty:	Prawo jazdy kat. B. Zaświadczenie o niekaralności.
Inne istotne wymagania:	<ul style="list-style-type: none">• Bardzo dobra kondycja fizyczna• Bardzo dobra znajomość języka niemieckiego w mowie i piśmie• Gotowość do pracy zmianowej, jak również w weekendy i święta• Niekaralność• Prawo jazdy kat. B• Umiejętność pracy w zespole, odpowiedzialność, motywacja do pracy

WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wysokość pensji brutto:	Od 9,39
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Euro
Rodzaj stawki wynagrodzenia:	godzinowa
Premie:	Tak.
Dodatkowe świadczenia :	Pracodawca pomaga znaleźć zakwaterowanie.

Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	Unique Personalsevice GmbH		
Rodzaj umowy:	Umowa o pracę.		
Wymiar czasu pracy:	40 godzin tygodniowo.		
Zmiany i praca w dni wolne:	-		
Wymiar czasu pracy:	Pełen etat.		
Czas trwania umowy:	nieokreślony	Data wygaśnięcia umowy (w przypadku umowy na czas określony):	
Data rozpoczęcia:	Od 01.04.2015 do 01.06.2015		

SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty	CV, kopie ewentualnych uprawnień, certyfikatów, zaświadczeń o ukończonych kursach
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	niemiecki
Gdzie należy wysłać dokumenty:	p. Zygmunt Potocki, e-mail: zpotocki@unique-personal.de oraz do wiadomości e_staniewicz@wup.gdansk.pl w tytule maila proszę wpisać - „Helfer Gepack”
Dane teleadresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy:	Więcej informacji udziela p. Zygmunt Potocki, tel.: 00 48 606 801 830, e-mail: zpotocki@unique-personal.de

WAŻNOŚĆ

Data publikacji:	25.03.2015 r.
Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty:	Do odwołania

Agencja Pracy Tymczasowej Unique Personalsevice GmbH oświadczyła, że prowadzi działalność zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Niemiec.

UWAGA:

1. Umowa z zagranicznym pracodawcą zostanie zawarta zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie do warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.
2. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.
3. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.